

**ZARZĄDZENIE NR 81/21
WÓJTA GMINY STARGARD**

z dnia 31 marca 2021 r.

**w sprawie przedstawienia Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdania
rocznego z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury
za 2020 r.**

Na podstawie art. 267 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), zarządza się co następuje:

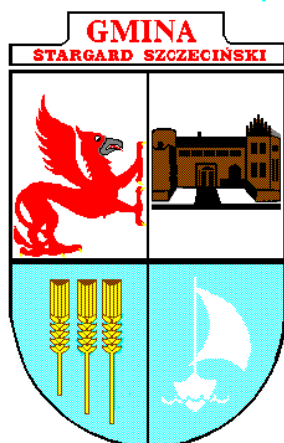
§ 1. Przedstawić Radzie Gminy Stargard i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2020 r. stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Stargard

Jerzy Makowski

**ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA NR 81/21
WÓJTA GMINY Z DNIA 31.03.2021 ROKU**



**SPRAWOZDANIE ROCZNE
Z WYKONANIA
PLANU FINANSOWEGO
SAMORZĄDOWEJ
INSTYTUCJI KULTURY
ZA 2020 ROK**

Sprawozdanie Roczne

z wykonania planu finansowego Instytucji Kultury Biblioteki Publicznej Gminy Stargard za 2020 rok

Biblioteka Publiczna Gminy Stargard została utworzona na podstawie Uchwały NR XXXV/282/10 Rady Gminy Stargard z dnia 26 lutego 2010 roku.

1. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Pomorska w Szczecinie, natomiast nadzór administracyjno – finansowy sprawuje Wójt Gminy Stargard.
2. Przedmiotem działalności jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych, udostępnianie zbiorów bibliotecznych w czytelnich oraz wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej, popularyzacja książek i czytelnictwa oraz nowych technologii informacyjnych, współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami oświatowo – wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury, integrowanie społeczności lokalnej i wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych, prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej, współpraca i nadzór nad działalnością kulturalną świetlic wiejskich.
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku i sporządzone zostało przy założeniu kontynuacji działalności.
4. Środki Trwałe i Wartości Niematerialne i Prawne o niskiej wartości początkowej do 10.000,00 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
5. Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmuje się w cenie nabycia w momencie oddania ich do użytkowania, a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary wycenia się komisyjnie w oparciu o szacunek według ich aktualnej wartości rynkowej. Umorzenie zbiorów bibliotecznych następuje w miesiącu przyjęcia zbiorów.
6. Rzeczowe składniki majątku trwałego zużywające się stopniowo, które nie spełniają normatywnych warunków zaliczenia do środków trwałych o wartości zakupu nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, dla których prowadzona jest ewidencja wyposażenia.
7. Bilans został sporządzony wg formy uproszczonej.
8. Rachunek zysków i strat sporządzono wg wariantu porównawczego.

Przychody Biblioteki Publicznej Gminy Stargard w 2020 roku wyniosły 367.959,46 złotych.

Biblioteka Publiczna Gminy Stargard na dzień 01.01.2020 roku posiadała na rachunku bankowym środki finansowe (własne) w kwocie 133,46 złotych. Biblioteka na rok 2020 od Urzędu Gminy Stargard otrzymała dotację podmiotową w wysokości 359.406,00 złotych, oraz dotację z Biblioteki Narodowej w wysokości 8.420,00 złotych na zakup nowości książkowych.

Stan środków finansowych na dzień 31.12.2020 r. rachunku bankowym wynosi 0,00 zł.

Koszty działalności podstawowej Biblioteki Publicznej Gminy Stargard w roku 2020 wyniosły 368.446,77 złotych, z tego:

1. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, wyniosły **259.952,59** złotych, w tym:
 - wynagrodzenia osobowe pracowników 217.469,03 zł,
 - pochodne od wynagrodzeń (narzuty ZUS i inne świadczenia) 42.483,56 zł.
2. Wynagrodzenia bezosobowe wyniosły **3.570,00** złotych, w tym:
 - wynagrodzenia dla osób niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Biblioteki w Klepinie oraz Filii Biblioteki (sprzątanie pomieszczeń)
3. Zakup materiałów i wyposażenia wyniosły **14.150,83** złotych, w tym:
 - materiały biurowe, druki, papier ksero, teczki, segregatory, długopisy, pisaki, zszywacze, środki czystości, tusze do drukarek itp.
4. Zakup nowości książkowych książek w kwocie **24.110,00** złotych.
5. Zakup energii (woda, co, gaz, energia elektryczna) w kwocie **35.636,68** złotych.
6. Podróże służbowe wyniosły **444,68** złotych, związane były delegacjami pracowników
7. Świadczenia urlopowe w 2020 roku dla pracowników zatrudnionych w Bibliotece na umowę o pracę wyniosły **6.898,66** złotych.
8. Szkolenia pracowników w kwocie **0,00** złotych.
9. Pozostałe bieżące koszty poniesione w Bibliotece wyniosły **23.479,89** złotych, w tym:
 - zakup usług zdrowotnych (badania wstępne, okresowe i profilaktyczne) – 177,00 złotych,
 - zakup usług pozostałych (usługa IODO, usługi informatyczne, wywóz nieczystości, usługi bankowe i pocztowe. itp) – 13.131,08 złotych,
 - zakup usług dostępu do sieci internetowej – 3.990,24 złotych,
 - zakup usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej – 2.332,90 złotych,
 - różne opłaty i składki – 653,00 złotych,
 - zakup usług oraz licencji niezbędnych do funkcjonowania Biblioteki w Klepinie oraz w Filiach Biblioteki w kwocie 3.195,67 złotych.

Pozostałe koszty w kwocie 203,44 złotych, w tym:

1. Zapłata odsetek od zobowiązań w kwocie 1,04 złotych,
2. Zapłata odsetek ZUS w kwocie 202,40 złotych

Dyrektor Biblioteki
Małgorzata Gorbaczewska

GLÓWNA KSEGOWA
mgr Aleksandra Kuberska

Sprawozdanie z wykonania

planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2020 rok

Lp.	Nazwa	Plan po zmianach na dzień 31.12.2020 (w zł)	Wykonanie na dzień 31.12.2020 (w zł)	Wskaźnik wykonania (%) (4:3)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Przychody ogółem	367.959,46	367.959,46	100,00
	z tego:			
1.1.	Przychody własne	133,46	133,46	100,00
	- pozostałe przychody	133,46	133,46	
1.2.	Dotacje	367.826,00	367.826,00	100,00
	z tego:			
	- podmiotowa z budżetu gminy	359.406,00	359.406,00	100,00
	- inne, pozyskane na dofinansowanie zadań statutowych	8.420,00	8.420,00	100,00
	• dotacja z Biblioteki Narodowej	8.420,00	8.420,00	100,00
2.	Koszty ogółem	367.959,46	368.446,77	100,13
	z tego:			
2.1.	Koszty działalności ogółem	367.756,02	368.243,33	100,13
	- wynagrodzenia osobowe pracowników	217.469,03	217.469,03	100,00
	- honoraria	0,00	0,00	0,00
	- wynagrodzenia bezosobowe	3.570,00	3.570,00	100,00
	- pochodne od wynagrodzeń	42.483,56	42.483,56	100,00
	- zakup materiałów i wyposażenia	14.150,83	14.150,83	100,00
	- zakup książek	24.110,00	24.110,00	100,00
	- zakup energii (woda, co, gaz, energia elektr.)	35.636,68	35.636,68	100,00
	- podróże służbowe	444,68	444,68	100,00
	- szkolenia pracowników	0,00	0,00	100,00
	- ZFŚS lub świadczenia urlopowe	6.898,66	6.898,66	100,00
	- pozostałe bieżące koszty	22.992,58	23.479,89	102,12
	- zakupy inwestycyjne	0,00	0,00	0,00
2.2.	Koszty pozostałe	203,44	203,44	100,00
	- zapłata odsetek od zobowiązań	1,04	1,04	100,00
	- zapłata odsetek z ZUS	202,40	202,40	100,00
3.	Należności	0,00	0,00	0,00
	- należności (środki finansowe na rachunku bank.)	0,00	0,00	
4.	Zobowiązania	0,00	487,31	0,00
	- zobowiązanie wobec kontrahenta	0,00	487,31	
	- zobowiązania wobec pracowników	0,00	0,00	
5.	Wynik finansowy (1-2)	0,00	-487,31	X

Sporządzono:

GLÓWNA KSIĘGOWA
.....
mgr Główna Księgowaska

2021.02.17

.....
rok m-c dzień

Dyrektor Biblioteki
.....
Dyrektor Jednostki