



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Stargard 09.04.2020 r.

## Ogłoszenie o zamówieniu

1. Gmina Stargard z siedzibą ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard informuje, że ma zamiar przystąpić do zamówienia o wartości nie przekraczającej 30 000 euro, którego przedmiotem jest: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.

CPV - 30213100-6

**Zadanie jest finansowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania**

**1. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego**

2. Ofertę w postępowaniu podpisaną (dopuszcza się również podpis elektroniczny) i zeskanowaną o zawartości wskazanej w ust. 4 ogłoszenia należy złożyć **do dnia 16.04.2020 r. do godz. 14:30, na adres e-mail: [przetargi@gmina.stargard.pl](mailto:przetargi@gmina.stargard.pl)** .Ofertę należy opisać: **”Oferta- Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard - GKI.271.34.2020.G.Ch.**

3. Oferty składać mogą podmioty które w ramach prowadzonej działalności prowadzą dostawy będące przedmiotem zamówienia.

4. **Dokumenty jakie ma złożyć Wykonawca wraz z formularzem ofertowym** (należy wypełnić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia).

1) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

2) **Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** .Wypełniony druk “Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” wypełnić wg załącznika nr 2. siwz.

3) **wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określających, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty (wypełnić załącznik nr 3)

**Zamawiający uzna warunek doświadczenia za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem przy wykonywaniu co najmniej jednej dostawy której przedmiotem była dostawa sprzętu komputerowego, o wartości dostawy nie mniejszej niż 30 000 zł brutto. Z podaniem ich zakresu rzeczowego, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających (referencje, protokół odbioru itp.), że dostawy te zostały wykonane.**

**4) wraz z ofertą Wykonawca złoży dokładne dane dot. oferowanego sprzętu (specyfikacja techniczna, karty katalogowe itp.). Złożona informacja powinna potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę iż oferowane dostawy spełniają minimalne wymagania sprzętowe określone przez Zamawiającego.**

5) Uwagi:

- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (tzw. konsorcjum), istnieje obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W treści pełnomocnictwa należy wyraźnie zastrzec, że pełnomocnik umocowany jest również do zawarcia umowy, jeżeli taka jest wola uczestników konsorcjum. Pełnomocnictwo powinno być udzielone w formie pisemnej.

- W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. ust. 4 pkt. 1;). Zamawiający wykluczy z postępowania podmioty znajdujące się w upadłości lub likwidacji.

**5. Zamówienie uzyska Wykonawca który zaproponuje najniższą łączną cenę brutto za dostawę będącą przedmiotem zamówienia na zasadach określonych w ogłoszeniu.** Wykonawca może wycofać swoją ofertę przed otwarciem ofert, składając stosowne oświadczenie przez osobę umocowaną do składania oświadczeń woli.

Uwaga: Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszelkie koszty wykonania zamówienia które jest obowiązany wliczyć w koszt składanej oferty z uwzględnieniem zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r.

6. Wykonawca który uzyska zamówienie, podpisze umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia.

7. Zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia który to stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Termin związania ofertą 30 dni od daty otwarcia ofert.

8. Wszystkie informacje dotyczące zamówienia znajdują się na stronie [www.bip.gmina.stargard.pl](http://www.bip.gmina.stargard.pl).

9. Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 16.04.2020 r. o godz. 14:40, w pokoju 303 Urzędu Gminy przez Komisję Przetargową.**

10. Pytania i wnioski w postępowaniu proszę kierować na adres elektroniczny: [przetargi@gmina.stargard.pl](mailto:przetargi@gmina.stargard.pl).

W pytaniach proszę powoływać się na sygnaturę: Znak sprawy: GKI.271.34.2020.G.Ch.

11. Odpowiedzi na złożone pytania- wnioski Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Stargard [bip.gmina.stargard.pl](http://bip.gmina.stargard.pl), w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Wójt Gminy Stargard

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.**

**Formularz ofertowy**

**Przedmiot oferty: Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard.**

**Zamawiający:** Gmina Stargard z siedzibą w Stargardzie, ul. Rynek Staromiejski 5,

**Wykonawca (nazwa):**

.....

**adres:** ul. .... nr ...../..... miejscowość: .....

kod: ..... - .....; powiat: .....; województwo: .....

tel. (.....) .....; faks (.....) .....; NIP: .....; REGON:.....

http:// www. ....; e-mail: .....

**1. Oferowana przez nas cena za dostawę przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w ogłoszeniu wynosi:**

1) Cena za 1 szt laptopa zgodną z opisem przedmiotu zamówienia wraz z dostawą na zasadach określonych w ogłoszeniu wynosi:

Cenę netto: ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

**Cena jednostkowa brutto: ..... zł x 21 szt = Wartość brutto.....zł\***

**Słownie wartość brutto: ..... zł**

2) Cena za 1 szt. tableta zgodną z opisem przedmiotu zamówienia wraz z dostawą na zasadach określonych w ogłoszeniu wynosi:

Cenę netto: ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

**Cena jednostkowa brutto: ..... zł x 3 szt = Wartość brutto.....zł \***

**Słownie wartość brutto: ..... zł**

3) Cena za 1 szt. routera zgodną z opisem przedmiotu zamówienia wraz z dostawą na zasadach określonych w ogłoszeniu wynosi:

Cenę netto: ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

**Cena jednostkowa brutto: ..... zł x 8 szt = Wartość brutto.....zł \***

**Słownie wartość brutto: ..... zł**

**\*Razem wartość: pkt 1 + pkt 2+ pkt 3=.....zł słownie wartość:.....**

**Kryterium oceny ofert: łączna najniższa cena brutto za wszystkie elementy zamówienia.**

Wynagrodzenie płatne, przelewem w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

2. Deklaruje ponadto:

Wykonać dostawę w terminie: do 14 dni od daty zawarcia umowy.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Oświadczamy także, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem wraz z załącznikami, i nie wnosimy do nich żadnych uwag i zastrzeżeń, oraz że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że zawarta w ogłoszeniu umowa została przez nas zaakceptowana bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy/ów na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu.

Oświadczenia Wykonawcy:

Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy \*\* podatnikiem podatku VAT.

\*\* - niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Działając w imieniu

.....  
.....  
.....

(„Wykonawca”) i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia którego przedmiotem jest „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”:

oświadczam, że firma którą reprezentuję:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności niezbędnych do wykonania Zamówienia,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 3 do ogłoszenia „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.

### DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich ..... lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Miejsce dostawy	Data wykonania dostawy	Wartość brutto dostawy w złotych	Zakres rzeczowy dostawy:

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

Do niniejszego załącznika należy dołączyć referencję/je protokoły odbioru potwierdzającą/ce, że dostawy zostały wykonane należycie.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



GKI.271.34.2020.GCh

### Umowa Nr ...../GKI/ 2020

Zawarta w dniu .... 04. 2020 roku w Stargardzie pomiędzy:

Gminą Stargard z siedzibą w Stargardzie, Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard  
Tel. ( 91) 561 34 10, Fax: (91) 561 34 11, NIP 854-22-30-947, Regon : 811 68 59 87, www.gmina.stargard.pl  
zwaną dalej „Kupującym”, reprezentowaną przez:  
Pana Jerzego Makowskiego- Wójta Gminy Stargard

a

.....,  
NIP....., REGON....., Tel....., e-mail:.....,

zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Stargard nr 73/2017 z dnia 12 kwietnia 2017 roku w sprawie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania zamówień do 30 000 euro w Urzędzie Gminy Stargard.

**Zadanie jest finansowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego**

#### § 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż na rzecz Kupującego 21 szt. laptopów i 2 szt tabletów o parametrach określonych w załączniku nr 1 do umowy wraz z ich dostawą do siedziby Gminy Stargard , ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard.

#### §2

1. Sprzedawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Kupującego zgodnie z § 1 umowy własnym, przystosowanym do tego celu transportem. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
2. Sprzedawca jest zobowiązany zapewnić rozładunek i wniesienie dostarczonego sprzętu do siedziby Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, że wszelkie uszkodzenie sprzętu podczas transportu i wniesienia.
3. Strony ustalają, iż dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy.



### §3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości .....**zł brutto**  
(słownie: .....00/100).
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Kupującego.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana na rachunek określony w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę faktury, z zastrzeżeniem ust. 4
4. Płatność będą dokonywane na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego
6. Sprzedawca wystawi fakturę na Kupującego: Gmina Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard NIP 854-22-30-947.
7. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.

### §4

1. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji na przedmiotu umowy na okres 24 miesiące począwszy od protokolanego odbioru przedmiotu umowy przez Kupującego.
2. W okresie gwarancji Sprzedawca usunie wszelkie wady i usterki w przedmiocie umowy na swój koszt (użyty materiał, sprzęt, dojazd, wynagrodzenie pracownika itp.) w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia wady lub usterki przez Kupującego.
3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach wskazanych przez Kupującego w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, Sprzedawca wyraża zgodę na usunięcie wad i usterek na koszt i niebezpieczeństwo Sprzedawcy bez upoważnienia Sądu.
4. Sprzedawca zapewnia na swój koszt w okresie gwarancji pełen serwis sprzętu komputerowego.
5. Niezależnie od uprawnień z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym,

### §5

1. Sprzedający zgłosi na adres e- mail Kupującego : **informatyk@gmina.stargard.pl** zamiar dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem. Wraz z przedmiotem umowy Sprzedawca zobowiązuje się do przedłożenia przedstawicielowi Kupującego dokumentów dotyczących przedmiotu umowy tj. certyfikatów, licencji oprogramowania i kart gwarancyjnych sprzętu komputerowego.
2. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 2 dni roboczych od dostarczenia do siedziby Kupującego przedmiotu umowy wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust 1.

### §6

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Kupującego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego na dostarczonym sprzęcie oraz za to, że Kupujący wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania z wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze Sprzętem.
2. Sprzedawca przenosi na Kupującego własność nośników zawierających oprogramowanie oraz zapewnia możliwość Kupującemu korzystania z licencji oraz oświadcza, iż Kupujący na mocy niniejszej umowy staje się legalnym użytkownikiem oprogramowania jako licencjodawca. Sprzedawca oświadcza, iż licencja na

**Z komentarzem [K1]:** Do weryfikacji z Informatykami w zakresie oprogramowania.

oprogramowanie zezwala Kupującemu przez czas nieoznaczony na instalowanie, uzyskiwanie dostępu, uruchamianie i korzystanie ze wszystkich funkcji oprogramowania oraz sporządzanie jego kopii zapasowych

3. Sprzedawca oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniony do sprzedaży przedmiotu umowy wraz z nośnikami zawierającymi oprogramowanie oraz, że poprzez zawarcie niniejszej umowy Kupujący staje się legalnym licencjodawcą tego oprogramowania.

4. Sprzedawca oświadcza, iż gdyby Kupujący został zobowiązany prawomocnym wyrokiem sądu lub na mocy ugody sądowej do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podmiotów, którym przysługują prawa autorskie do przedmiotowego oprogramowania, Sprzedawca zobowiązuje się zwrócić Kupującemu kwotę wynagrodzenia należnego uprawnionemu podmiotowi wraz z odsetkami i kosztami postępowania niezwłocznie nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.

5. W wypadku gdyby zapewnienie Kupującemu uprawnienia do korzystania z licencji było nieważne lub nieskuteczne z jakiegokolwiek przyczyny, a także w wypadku gdyby licencja wygasła z jakiegokolwiek przyczyny przed zakończeniem użytkowania przez Kupującego oprogramowania, Sprzedawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z użytkowaniem przez Kupującego oprogramowania na warunkach określonych umową oraz do przeniesienia na Kupującego praw do innego odpowiedniego oprogramowania umożliwiającego korzystanie z przedmiotowego urządzenia zgodnie z przeznaczeniem, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.

6. Sprzedawca oświadcza, że rozporządzenie przedmiotem umowy, w tym przekazanie nośników zawierających oprogramowanie, nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych.

7. W ramach procedury sprawdzania pod względem jakościowym Kupujący zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu za może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Kupujący zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych lub odstąpienia od umowy według wyboru Zamawiającego, w całości lub w części. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

#### § 7

Sprzedawca jest zobowiązany do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Kupującego o przeszkodach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.

#### §8

Sprzedawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobie trzeciej, bez pisemnej zgody Kupującego.

#### §9

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne z następujących tytułów i we wskazanej wysokości:  
1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Kupującego z przyczyn zależnych od Sprzedawcy - w wysokości 6 000,00 zł.

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki
- 3) za zwłokę w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek, w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Kupujący zapłaci Sprzedawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę z przyczyn zależnych od Kupującego – w wysokości 6 000,00 zł.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach

#### §10

1. Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Kupującemu przysługuje według własnego wyboru prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zajęcia majątku Sprzedawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania Umowy.
  - 2) jeżeli Sprzedawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia dostarczenie przedmiotu umowy, a opóźnienie wynosi 7 dni mimo pisemnego wezwania do dostarczenia przedmiotu umowy
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

#### §11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Kupującego

#### §13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedawcy, dwa egzemplarze dla Kupującego.

.....  
Sprzedający

.....  
Kupujący

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Informacja RODO /jeżeli dotyczy/\*

## Załącznik nr 5 do ogłoszenia „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.

### Opis przedmiotu zamówienia

21 szt. laptopów

3 szt. tabletów

8 szt. routerów

Minimalne parametry laptopa:

Stan: Nowy

Matryca: 15,6" 1920x1080 Matowa

Procesor: Intel Core i3

Pamięć RAM: 8GB DDR4

Dysk twardy: SSD 240GB

Karta WiFi, LAN, dźwiękowa, kamera

Zestaw słuchawkowy z mikrofonem

Torba

System operacyjny: Microsoft Windows 10

Oprogramowanie: Microsoft Office 365(2019) dla licencja dla edukacji bezterminowa

Gwarancja 24 m-ce

Minimalne parametry tabletu:

Stan: nowy

Wyświetlacz 10", 1280 x 800px, IPS

Pamięć wbudowana 32 GB

System operacyjny Android

Wi-Fi, Bluetooth, Modem LTE, Moduł GPS, kamera przednia

Złącze USB, Złącze słuchawkowe

Zestaw słuchawkowy z mikrofonem

Klawiatura, Etui

Gwarancja 24 m-ce

Minimalne parametry routera:

Stan: nowy

Wbudowany modem 3G. 4G/LTE

Gniazdo SIM

WiFi 2.4 GHz 150 Mbps

Abonament LTE 2 miesiące

Gwarancja 24 m-ce

**Zamawiający zastrzega sobie nieznaczną zmianę ilości zamawianego sprzętu w stosunku do posiadanych środków na realizację zadania.**

## Informacja RODO „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stargard jest Wójt Gminy Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard, tel. ( 91) 561 34 10, e-mail: sekretariat@gmina.stargard.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) jest nim Pan Grzegorz Grenda, kontakt e-mail: [iod@gmina.stargard.pl](mailto:iod@gmina.stargard.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Zakres danych określa postępowanie o udzielenie zamówienia nr GKI.271.34.2020.G.Ch., „Dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Stargard”.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;(tj. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;( tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie przysługują Pani/Panu:
  - a) prawo do usunięcia danych
  - b) prawo do przenoszenia danych
  - b) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.