

UCHWAŁA NR XLII/345/10
RADY GMINY STARGARD SZCZECIŃSKI
z dnia 29 października 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych niż przedszkola form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Stargard Szczeciński.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, Nr 214 poz. 1806; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) w związku z art. 90 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Stargard Szczeciński uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności wychowania przedszkolnego w niepublicznych innych niż przedszkola formach wychowania przedszkolnego zwanych dalej „niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego” na terenie gminy Stargard Szczeciński oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego w dalszej części niniejszej uchwały zwana podmiotem prowadzącym, funkcjonująca na terenie Gminy Stargard Szczeciński w zakresie wychowania przedszkolnego, o którym mowa w § 1 otrzymuje z budżetu Gminy Stargard Szczeciński dotację.

2. Dotację udziela się na wniosek podmiotu prowadzącego wychowanie przedszkolne.
3. Wniosek powinien być skierowany do Wójta Gminy Stargard Szczeciński nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Wniosek winien być składany każdego roku.

§ 3. 1. Dotacje dla podmiotu prowadzącego wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w § 1, przysługują na każdego ucznia w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych – w przeliczeniu na jednego ucznia- na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą tj. Gminę-Miasto Stargard Szczeciński.

2. Na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Stargard Szczeciński.
3. Jeżeli do niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Stargard Szczeciński, zwrotu kosztów udzielonej dotacji, zgodnie z art. 90 ust. 2e ustawy o systemie oświaty dokonuje gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń.

§ 4. 1. Dotacje są przekazywane co miesiąc, w terminach do 25-go każdego miesiąca w wysokości wynikającej z aktualnej liczby uczniów uczęszczających do niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

2. Przed przekazaniem miesięcznej raty dotacji podmiot prowadzący przedkłada Wójtowi Gminy Stargard Szczeciński w terminie do 5-go każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką w tym profilaktyką społeczną.

2. Podmiot prowadzący niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji do dnia 20 stycznia następnego roku według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. W przypadku zakończenia działalności przez dotowaną niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego w trakcie trwania roku budżetowego, podmiot prowadzący te formy wychowania przedszkolnego zobowiązany jest przedłożyć rozliczenie wykorzystania dotacji wg załącznika nr 3 w terminie 30 dni od zakończenia działalności.
4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 6. 1. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Stargard Szczeciński.

2. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie, po uprzednim powiadomieniu podmiotu prowadzącego o terminie przeprowadzenia kontroli.
3. Kontrola dotyczy w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w rozliczeniu oraz zgodności wydatkowania środków przeznaczonych na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z realizacją zadań niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej.
4. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Podmiotowi prowadzącemu przysługuje prawo wniesienia wyjaśnień i uwag do protokołu w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu.
6. W razie stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości, kontrolujący przygotowuje wystąpienie pokontrolne, w którym informuje podmiot prowadzący o stwierdzonych nieprawidłowościach.
7. Podmiot prowadzący, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych pod rygorem zwrotu dotacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard Szczeciński.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Wojciechowski



.....
(pieczęć niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

.....
(miejscowość i data)

**Wniosek o przyznanie dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
na rok.....
(do 30 września każdego roku)**

1. Wnioskodawca:

- 1) nazwa:
- 2) adres:
- 3) podmiot prowadzący.....:
-
- 4) numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek:
.....

2. Planowana liczba uczniów -

3. Liczba uczniów niepełnosprawnych wg stanu rzeczywistego na dzień 30.09. -

4. Liczba uczniów będących mieszkańcami innych gmin (jakich) wg stanu na dzień 30.09. -

5. Zobowiązanie wnioskującego: - zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

6. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
(Posiadacz rachunku bankowego)

.....
(Nazwa banku)

.....
(Numer rachunku bankowego)

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej niepubliczną inną formę wychowania
przedszkolnego.

.....
(pieczęć niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

**Informacja o aktualnej liczbie uczniów
wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymania
dotacji z budżetu Gminy Stargard Szczeciński**

1. Nazwa niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.....
.....
2. Organ prowadzący
.....
.....
3. Nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych
.....
4. Liczba uczniów na pierwszy powszedni dzień miesiąca,
w tym:
- liczba uczniów niepełnosprawnych,
- liczba uczniów spoza Gminy Stargard Szczeciński,
według zestawienia:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	Data urodzenia (dd.m.rrrr)	Pełni	Uwagi

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z kodeksu karnego poświadczam aktualność
prawa niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego do otrzymywania dotacji z budżetu
Gminy Stargard Szczeciński.

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej niepubliczną inną formę wychowania
przedszkolnego.

.....
(pieczęć niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

**Rozliczenie wykorzystania otrzymanych dotacji
w okresie od do.....**

1. Nazwa niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego
2. Organ prowadzący
.....
3. Nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych
.....

Lp.	Miesiąc	Rzeczywista liczba dzieci w danym miesiącu	Kwota dotacji przypadająca na 1 ucznia	Kwota należnej dotacji	Kwota dotacji przekazanej	Różnica w +/-
Razem						

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji w zł
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Składki ZUS, F. Pracy	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakupy materiałów i wyposażenia	
5.	Zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Wynajem pomieszczeń	
7.	Inne	
	Razem	

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej niepubliczną inną formę wychowania
przedszkolnego.