

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

- Zamieszczanie obowiązkowe**
 Zamieszczanie nieobowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego Zamówień objętych dynamicznym systemem zakupów
Zawarcia umowy ramowej

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych?

tak Numer ogłoszenia w BZP: **56296 – 2009** **nie**

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia?

tak **nie**

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Stargard Szczeciński		
Adres pocztowy: Rynek Staromiejski 5		
Miejscowość: Stargard Szczeciński	Kod pocztowy: 73-110	Województwo: zachodniopomorskie
Tel.: 091 577-61-29	Fax: 091 577-20-27	

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJACEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (<i>proszę określić</i>): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego	
Wykonywanie usług w zakresie zarządzania, utrzymania i eksploatacji cmentarzy komunalnych na terenie gminy Stargard Szczeciński	
II.1.2) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane <input type="checkbox"/> Dostawy <input type="checkbox"/> Usługi <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.3) Określenie przedmiotu zamówienia	
Wykonywanie usług polegających na zarządzaniu, utrzymywaniu, obsłudze eksploatacyjnej i remontowej cmentarzy komunalnych, zlokalizowanych w miejscowościach gminy Stargard Szczeciński: Grzędzice, Żarowo, Poczernin, Pęzino, Tychowo, wraz z prowadzeniem dokumentacji cmentarnej i opłat za kwatery grzebalne, w następującym zakresie:	
1) utrzymywanie oraz obsługa eksploatacyjna i remontowa cmentarzy komunalnych:	
a) utrzymanie na bieżąco czystości i porządku na cmentarzu i terenie przyległym do cmentarza, w tym: utrzymanie zieleni, alejek, krawężników i obrzeży, odśnieżanie i zwalczanie śliskości na dojazdach i dojazdach oraz chodnikach przyległych do cmentarza, utrzymywanie porządku poprzez zbieranie gałęzi, wygrabianie traw, liści, śmieci, odpadów i innych nieczystości, zbieranie oraz wywóz nieczystości, ustawienie pojemników na terenie cmentarza przeznaczonych na odpady i dbanie o stan estetyczny i sanitarny,	
b) dbanie o stan techniczny, w tym przeprowadzanie bieżących napraw i konserwacji, oraz estetyczny ogrodenia, bram wejściowych i innych elementów małej architektury oraz urządzeń technicznych, w tym tablic informacyjnych, zlokalizowanych na terenie cmentarza,	
c) remont i czyszczenie basenów przy punktach czerpalnych wody,	
d) utrzymanie w sprawności i należyтым stanie technicznym urządzeń wodociągowych, w tym wymiana elementów uszkodzonych i zużytych,	
e) pokrycie kosztów zużycia wody,	
f) pokrycie kosztów wywozu odpadów stałych	
g) utrzymanie w estetyce i należyтым porządku grobów opuszczonych,	
h) oznaczenie tabliczkami, na dzień Wszystkich Świętych, grobów, za które nie zostały wniesione opłaty za prawo użytkowania grobu,	
2) zarządzanie cmentarzami komunalnymi wraz z prowadzeniem dokumentacji cmentarnej i opłat za kwatery grzebalne:	
a) wytyczanie grobów zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza,	
b) prowadzenie nadzoru nad przestrzeganiem określonych ustawowo zasad obowiązujących przy chowaniu zmarłych,	
c) prowadzenie, odrębnie dla każdego z cmentarzy, dokumentacji, na którą składają się: księga wieczysta osób pochowanych na cmentarzu, księga grobów, alfabetyczny spis osób pochowanych na cmentarzu,	
d) kontrolowanie przestrzegania przez ludność regulaminu cmentarza,	
e) pobieranie i rozliczanie opłat za korzystanie z cmentarzy, zgodnie z aktualną uchwałą Rady Gminy Stargard Szczeciński.	
II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)	
	Słownik główny
Główny przedmiot	98 . 37 . 11 . 11 - 5
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□
II.1.5) Całkowita końcowa wartość zamówienia (bez VAT) obejmująca wszystkie zamówienia i części	
Wartość: 20 377,44	Waluta: PLN

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony	<input checked="" type="checkbox"/>	Negocjacje bez ogłoszenia	<input type="checkbox"/>
Przetarg ograniczony	<input type="checkbox"/>	Zamówienie z wolnej ręki	<input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>	Zapytanie o cenę	<input type="checkbox"/>
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>	Licytacja elektroniczna	<input type="checkbox"/>

IV.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej

tak wskazać projekt/program: _____ nie

SEKCJA V: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR (JEŻELI DOTYCZY): _____ NAZWA (JEŻELI DOTYCZY): _____

V.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 17/04/2009 (dd/mm/rrrr)		
V.2) LICZBA OTRZYMANÝCH OFERT: 1		
V.3) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREM UDIELONO ZAMÓWIENIA		
Nazwa: Zakład Usług Pogrzebowych i Kamieniarskich „HADES”		
Adres pocztowy: ul. Szkolna 13		
Miejscowość: Stargard Szczeciński	Kod pocztowy: 73-110	Kraj/województwo: zachodniopomorskie
V.4) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ NIEPODLEGAJĄCYCH ODRZUCENIU OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ (bez VAT)		
Cena wybranej oferty: 20 377,44		
Oferta z najniższą ceną - / Oferta z najwyższą ceną -		
Waluta: PLN		

----- (Wykorzystać powyższą sekcję formularza tyle razy, ile jest to konieczne) -----

**Wójt Gminy
Kazimierz Szarżanowicz**