

Projekt

z dnia 6 maja 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 2021 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego
oraz wzoru deklaracji o dochodach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) w związku z art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 2133 z późn. zm.) Rada Gminy Stargard uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o dochodach stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Stargard

z dnia.....2021 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

1. Wnioskodawca.....PESEL.....
(imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL albo seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)

2. Adres zamieszkania.....

3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny
.....

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu ¹⁾:

- a) najem
- b) podnajem
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- e) własność innego lokalu mieszkalnego
- f) własność domu jednorodzinnego
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- h) inny tytuł prawny
- i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na przysługujący mu lokal zamienny albo najem socjalny lokalu

5. Powierzchnia użytkowa lokalu w tym:

- a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni ²⁾
- b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu część lokalu.....

6. Liczba osób niepełnosprawnych:

- a) poruszających się na wózku.....
- b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju

7. Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie- a) jest b) brak ³⁾

8. Sposób ogrzewania wody: centralna instalacja ciepłej wody- a) jest b) brak ³⁾

9. Instalacja gazu przewodowego: a) jest b) brak ³⁾

10. Liczba osób w gospodarstwie domowym.....

11. Razem dochody gospodarstwa domowego
(według deklaracji)

12. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc: ⁴⁾ w tym:

- a) czynsz.....
- b) koszty eksploatacji i remontów.....
- c) zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną.....
- d) energia cieplna
- e) woda
- f) ścieki, odpady i nieczystości ciekłe.....
- g) inne.....

Informacje, o których mowa w pkt 2-5, 7-9 oraz 12 potwierdza zarządca budynku lub inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal:

.....
(podpis i pieczęć zarządcy)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis przyjmującego)

1. Właściwe podkreślić.

2. W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30% ale nie więcej niż 50% pod warunkiem, że udział pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

3. Niepotrzebne skreślić.

4. Miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Stargard
z dnia.....2021 r.

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko składającego deklarację

.....
dokładny adres zamieszkania

Deklaracja o wysokości dochodów za okres

.....
pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko.....- WNIOSKODAWCA, miejsce zamieszkania..... data urodzenia.....
2. Imię i nazwisko.....stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
3. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
4. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
5. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
6. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
7. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
8. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
9. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
10. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
11. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....
12. Imię i nazwisko..... stopień pokrewieństwa.....data urodzenia.....

Oświadczam,

że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. ¹⁾	Miejsce pracy- nauki	Źródło dochodu ^{2) 3)}	Wysokość dochodu w zł
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł

tj. miesięcznie zł

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis przyjmującego

.....
podpis składającego deklarację

1) Podać liczbę porządkową (według wykazu osób zamieszczonego przed tabelą).

2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu (dochód za okres 3 m-cy poprzedzający datę złożenia wniosku)

3) Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art.3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2033 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r.poz.111)

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych, „dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek osoby uprawnionej do dodatku mieszkaniowego, wójt, burmistrz lub prezydent miasta, w drodze decyzji administracyjnej. Do wniosku dołącza się deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz inne niezbędne dokumenty.”

W dniu 1 lipca 2021 r. wejdzie w życie ustawa z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa, która wprowadzi zmiany w zdaniu drugim art. 7 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych w świetle których „do wniosku dołącza się deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz dokumenty potwierdzające wysokość ponoszonych w miesiącu poprzedzającym dzień złożenia wniosku wydatków związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego”. Art. 7 ust. 1e ww. ustawy stanowi natomiast, że „Rada gminy określa, w drodze uchwały, wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzór deklaracji, o której mowa w ust. 1”. Ponadto art. 38 ustawy zmieniającej wskazuje, że w terminie do dnia 1 lipca 2021 r. rady gmin podejmą uchwały, o których mowa w art. 7 ust. 1e ustawy o dodatkach mieszkaniowych, które wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

Mając na uwadze ww. przepisy istnieje konieczność dostosowania wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego do mających wejść w dniu 1 lipca 2021 r. przepisów. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 10 maja 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendiów Wójta Gminy Stargard dla uzdolnionych dzieci i młodzieży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r., poz. 1327; Dz.U. z 2021 r. poz. 4) Rada Gminy Stargard uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów Wójta Gminy Stargard dla uzdolnionych dzieci i młodzieży w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Stargard”, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XVIII/175/20 Rady Gminy Stargard z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendiów Wójta Gminy Stargard dla uzdolnionych dzieci i młodzieży (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz. 3307).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

**Regulamin przyznawania stypendiów Wójta Gminy Stargard
dla uzdolnionych dzieci i młodzieży**

*w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży
w Gminie Stargard”*

- § 1. Stypendia są formą promowania szczególnie uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Stargard.
- § 2. Ustanawia się następujące kategorie stypendiów:
- 1) stypendium naukowe – przeznaczone dla uczniów posiadających szczególne osiągnięcia w dziedzinie nauki i wiedzy;
 - 2) stypendium artystyczne – przeznaczone dla uczniów wybitnie uzdolnionych w dziedzinie kultury i sztuki.
- § 3. Stypendium przyznawane jest raz w roku za wybitne osiągnięcia ucznia w szkole i poza nią w dziedzinie nauki lub sztuki, uzyskane przez ucznia w roku szkolnym, w którym składany jest Wniosek.
- § 4. 1. Wysokość kwoty przeznaczonej na sfinansowanie stypendiów jest uzależniona od wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Stargard na dany rok budżetowy.
2. 60% z kwoty określonej w ust. 1 przeznacza się na sfinansowanie stypendium naukowego, a 40% na sfinansowanie stypendium artystycznego.
 3. W przypadku, gdy wszystkie złożone wnioski będą dotyczyły jednej kategorii stypendium (naukowego lub artystycznego) wysokość kwoty określonej w ust. 1 zostanie w 100 % przeznaczona na sfinansowanie stypendium danej kategorii.
- § 5. Decyzję o przyznaniu stypendiów podejmuje Wójt Gminy Stargard na podstawie Protokołu z posiedzenia komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendiów.
- § 6. Stypendium naukowe i artystyczne może być przyznane uczniom klas IV-VIII szkół podstawowych pobierającym naukę na terenie Gminy Stargard.
- § 7. Uczeń klasy **IV-VIII** szkoły podstawowej, ubiegający się o **stypendium naukowe** musi spełnić przynajmniej jeden z następujących kryteriów:
- 1) w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskać średnią ocen z obowiązujących zajęć edukacyjnych, co najmniej 5,40; gdzie najniższą oceną na świadectwie może być stopień dobry,

- 2) w ostatnim roku szkolnym był laureatem lub finalistą konkursów/olimpiad o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym przez kuratora oświaty lub ogólnopolski komitet olimpiady przedmiotowej albo uzyskał tytuł laureata lub finalisty zorganizowanego zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym konkursu wiedzy o zasięgu międzynarodowym z przedmiotów objętych ramowym planem nauczania.

§ 8. Uczeń klasy **IV-VIII** szkoły podstawowej, ubiegający się o **stypendium artystyczne** powinien być co najmniej zakwalifikowany do udziału w konkursach artystycznych, przeglądach lub festiwalach o zasięgu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym, ogłaszanych przez media, jednostki samorządu terytorialnego, jednostki oświatowe, kuratoria oświaty, ministerstwa oraz inne instytucje – szkoły artystyczne i kulturalne.

§ 9. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium dla ucznia występuje rodzic, opiekun prawny, uczeń pełnoletni lub dyrektor szkoły do której uczęszcza uczeń.

2. Dla wszystkich kategorii stypendiów obowiązuje jeden wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien być wypełniony czytelnie i zawierać wszystkie wymagane dane oraz zgody.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy przekazać do Wójta Gminy Stargard w terminie do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego, uwzględniając wyniki w nauce lub osiągnięcia naukowe i artystyczne z zakończonego roku szkolnego.

5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa szkolnego;
- 2) dokumentację potwierdzającą osiągnięcia naukowe lub artystyczne (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia itp.).

6. Uczeń ma prawo do ubiegania się oraz do otrzymania stypendium wyłącznie w jednej kategorii.

7. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 4 lub te, które nie spełniają warunków określonych w ust. 3, 5 oraz 6 nie będą rozpatrywane z powodu niespełnienia warunków formalnych.

§ 10. Stypendium może być przyznane maksymalnie dla 20 uczniów – dla 10 z tytułu stypendium naukowego oraz dla 10 z tytułu stypendium artystycznego.

- § 11. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje i opiniuje Komisja Stypendialna, powoływana każdorazowo zarządzeniem Wójta Gminy Stargard.
2. Komisja Stypendialna na podstawie średniej ocen oraz na podstawie tabeli punktów dodatkowych, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, ustala liczbę punktów rankingowych (P_R) dla każdego wniosku za osiągnięcia naukowe, według poniższego wzoru: $P_R = M + P_d$,
gdzie: M – średnia ocen; P_d – suma punktów dodatkowych na podstawie tabeli punktów dodatkowych z załącznika nr 2 do Regulaminu.
3. Komisja Stypendialna na podstawie średniej ocen oraz na podstawie tabeli punktów dodatkowych, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, ustala liczbę punktów rankingowych (P_R) dla każdego wniosku za osiągnięcia artystyczne, według poniższego wzoru: $P_R = M + P_d$,
gdzie: M – średnia ocen; P_d – suma punktów dodatkowych na podstawie tabeli punktów dodatkowych z załącznika nr 3 do Regulaminu.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który wraz z wnioskami i listą rankingową przekazuje się Wójtowi Gminy Stargard.
5. Lista rankingowa, o której mowa w ust. 4 obejmuje miejsca od 1 do 10 i jest sporządzana osobno dla stypendium naukowego i artystycznego.
6. Uczniowie na liście rankingowej są uszeregowani malejąco pod względem liczby punktów rankingowych, począwszy od miejsca 1 do 10:
- 1) Dla ucznia zajmującego 1 miejsce na liście rankingowej stypendium danego rodzaju przydziela się 25% z puli przeznaczonej na to stypendium,
 - 2) Dla ucznia zajmującego 2 miejsce na liście rankingowej stypendium danego rodzaju przydziela się 20% z puli przeznaczonej na to stypendium,
 - 3) Dla ucznia zajmującego 3 miejsce na liście rankingowej stypendium danego rodzaju przydziela się 15% z puli przeznaczonej na to stypendium,
 - 4) Dla ucznia zajmującego 4 miejsce na liście rankingowej stypendium danego rodzaju przydziela się 10% z puli przeznaczonej na to stypendium,
 - 5) Dla uczniów zajmujących od 5 do 10. miejsca na liście rankingowej stypendium danego rodzaju przydziela się po 5% z puli przeznaczonej na to stypendium.
7. W przypadku, w którym dwóch lub więcej uczniów uzyska tę samą liczbę punktów rankingowych, stosuje się kolejno niniejsze kryteria szeregowania:
- 1) Jeśli dwóch lub więcej uczniów uzyska tę samą liczbę punktów rankingowych, to wyższą pozycję rankingową zajmuje ten uczeń, którego średnia ocen jest wyższa.

- 2) Jeżeli kryterium opisane w pkt 1 nie pozwala wyszczególnić osobnych pozycji rankingowych, to wówczas wyższą pozycję rankingową zajmuje uczeń, który uzyskał łącznie wyższą średnią ocen z przedmiotów: język polski, matematyka, język obcy nowożytny.
 - 3) Jeżeli kryteria określone w pkt 1, 2 nadal nie pozwalają wyszczególnić osobnych pozycji rankingowych, to wówczas wyższą pozycję zajmuje uczeń, który uzyskał wyższe miejsce w międzyszkolnych konkursach przedmiotowych.
 - 4) W przypadku nieskuteczności metod określonych w pkt 1, 2, 3, Komisja Stypendialna podejmuje decyzję o ustaleniu pozycji rankingowych uczniów, którzy uzyskali tę samą liczbę punktów rankingowych z uwzględnieniem uzasadnienia wniosku o przyznanie stypendium oraz zaangażowania ucznia w życie szkoły i społeczności lokalnej.
8. Uzasadnienie decyzji Komisji Stypendialnej, podjętej na podstawie ust. 7 winno być ujęte w protokole, o którym mowa w ust. 4.
 9. Jeśli liczba uczniów spełniających kryteria zawarte odpowiednio w § 7 lub § 8 będzie mniejsza niż 10 osób, to pozostałą sumę niewykorzystanej kwoty przeznaczonej na stypendium należy równo rozdzielić pomiędzy zajęte miejsca.
 10. W sytuacji określonej w ust. 9, jeżeli liczba zajętych miejsc w danej kategorii stypendium jest mniejsza, niż 4, to Komisja Stypendialna może podjąć decyzję o równym rozdzieleniu niewykorzystanej kwoty stypendium pomiędzy wszystkich uczniów zakwalifikowanych do jego otrzymania, w obydwu kategoriach.
 11. Jeśli liczba uczniów spełniających kryteria zawarte odpowiednio w § 7 lub § 8 przekroczy liczbę dziesięciu miejsc rankingowych, to stypendium będzie przydzielone wyłącznie tym uczniom, którzy zajęli miejsca od 1 do 10 w danej kategorii.
 12. Jeśli do rozpatrzenia wpłynie wyłącznie jeden wniosek o stypendium w jednej z kategorii, to Komisja Stypendialna podejmuje decyzję o wysokości tego stypendium.
- § 12. Stypendium za wyniki w nauce i osiągnięcia artystyczne wypłacane jest jednorazowo do 31 października danego roku kalendarzowego na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego.
- § 13. Uczeń traci prawo do stypendium w przypadku rażącego naruszenia obowiązków ucznia wynikających ze statutu szkoły.
- § 14. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 13 dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Stargard, który wstrzymuje wypłatę stypendium.

WNIOSKODAWCA:

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
telefon kontaktowy

WNIOSEK
o przyznanie stypendium Wójta Gminy Stargard
w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży
w Gminie Stargard”

.....
(miejscowość, data)

1. DANE UCZNIĄ:

Imię i nazwisko:

Nazwa szkoły:

Rok szkolny:

2. KATEGORIA STYPENDIUM (właściwie zaznaczyć ☒):

za osiągnięcia naukowe

za osiągnięcia artystyczne

3. OSIĄGNIĘCIA UCZNIĄ (właściwie zaznaczyć ☒)

dotyczy wniosków o przyznanie stypendium naukowego:

ZDOBYTY TYTUŁ:

laureat finalista

POZIOM KONKURSU/OLIMPIADY:

międzynarodowy ogólnopolski ponadwojewódzki wojewódzki

dotyczy wniosków o przyznanie stypendium artystycznego:

ZDOBYTA POZYCJA:

I miejsce II miejsce III miejsce uczestnik

POZIOM KONKURSU/PRZEGLĄDU/FESTIWALU:

międzynarodowy ogólnopolski ponadwojewódzki wojewódzki powiatowy

4. ŚREDNIA OCEN NA KONIEC ROKU SZKOLNEGO:

5. UZASADNIENIE WNIOSKU (opis osiągnięć ucznia w konkursach przedmiotowych, poziom zaangażowania ucznia w życie szkoły i społeczności lokalnej):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WYKAZ DOKUMENTÓW (ZAŁĄCZNIKÓW) POTWIERDZAJĄCYCH UZYSKANE OSIĄGNIĘCIA UCZNIA:

.....

.....

.....

**RADA PEDAGOGICZNA POZYTYWNE ZAOPINIOWAŁA NINIEJSZY WNIOSEK
NA POSIEDZENIU W DNIU:**

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

6. DYSPOZYCJA PRZEKAZANIA NA RACHUNEK BANKOWY JEDNORAZOWEGO STYPENDIUM WÓJTA GMINY STARGARD:

Proszę o przekazanie stypendium Wójta Gminy na poniższy rachunek bankowy:

Nr konta bankowego:

Imię i nazwisko właściciela konta:

.....
(czytelny podpis rodzica/
opiekuna prawnego/pełnoletniego
ucznia)

7. OŚWIADCZENIE RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA UCZNIĄ/PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ:

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania stypendiów Wójta Gminy Stargard dla uzdolnionych dzieci i młodzieży.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka/dzieci w celach związanych z przyznaniem stypendium Wójta Gminy Stargard zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/
pełnoletniego ucznia/)

**Tabela punktów dodatkowych o przyznanie stypendium naukowego
Wójta Gminy Stargard**

Kryteria	Punkty dla stypendiów naukowych
<i>Konkursy/olimpiady</i>	
Laureat	2
Finalista	1
<i>Poziom konkursu/olimpiady</i>	
Międzynarodowy	4
Ogólnopolski	3
Ponadwojewódzki	2
Wojewódzki	1
<i>Średnia ocen</i>	
5,91 – 6,00	6
5,81 – 5,90	5
5,71 – 5,80	4
5,61 – 5,70	3
5,51 – 5,60	2
5,40 – 5,50	1
<i>Zachowanie</i>	
wzorowe	2
bardzo dobre	1

**Tabela punktów dodatkowych o przyznanie stypendium artystycznego
Wójta Gminy Stargard**

Kryteria	Punkty dla stypendiów artystycznych
<i>Konkursy, przeglądy, festiwale</i>	
Zdobywca I miejsca	4
Zdobywca II miejsca	3
Zdobywca III miejsca	2
Uczestnik	1
<i>Poziom konkursów, przeglądów, festiwali</i>	
Międzynarodowy	5
Ogólnopolski	4
Ponadwojewódzki	3
Wojewódzki	2
Powiatowy	1

Uzasadnienie

Ustawa o systemie oświaty przewiduje możliwość wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, jednakże na realizację takiego wsparcia jednostki samorządu terytorialnego muszą przeznaczać własne środki. Uchwałą Rady Gminy Stargard nr XVII/166/20 z dnia 27 maja 2020 r. przyjęto "Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Stargard". W przypadku przyjęcia takiego Programu, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 90t ust. 4 ustawy o systemie oświaty, określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

W stosunku do dotychczas obowiązującego Regulaminu dokonano zmian między innymi w zakresie kryteriów przyznawania stypendium naukowego poprzez podwyższenie średniej ocen do 5,4 oraz zniesieniu zapisu dotyczącego kryterium oceny z zachowania, jako kryterium, które musi spełniać uczeń, by ubiegać się o stypendium naukowe. Natomiast w przypadku stypendium artystycznego rozszerzono wykaz dopuszczalnych organizatorów konkursów, przeglądów i festiwali oraz dopuszczono kryterium ubiegania się o stypendium artystyczne już w przypadku udziału ucznia w konkursach, przeglądach i festiwalach o randze powiatowej. Zostały doprecyzowane zapisy dotyczące zasad wyszczególnienia miejsc rankingowych dla uczniów uzyskujących tą samą liczbę punktów rankingowych. Stworzono osobne tabele punktów dodatkowych o przyznaniu stypendium naukowego i stypendium artystycznego w celu zwiększenia przejrzystości przyznawania punktów.

Zapisy niniejszego Regulaminu zostały skonsultowane z dyrektorami poszczególnych szkół znajdujących się na terenie Gminy Stargard, którzy zgłaszali swoje uwagi w stosunku do obecnie obowiązującego Regulaminu na podstawie doświadczeń zebranych podczas przyznawania stypendium za poprzedni rok szkolny.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

z dnia 10 maja 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 21 maja 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej
własność gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, poz. 1378) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie z dotychczasowym dzierżawcą kolejnej umowy dzierżawy niezabudowanej części nieruchomości o powierzchni 0,0836 ha, stanowiącej własność Gminy Stargard, położonej w obrębie Małkocin, gmina Stargard, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o numerze 12/11, na okres 3 lat. Granice przeznaczonej pod dzierżawę nieruchomości, o której mowa powyżej określa załącznik graficzny do niniejszej Uchwały.

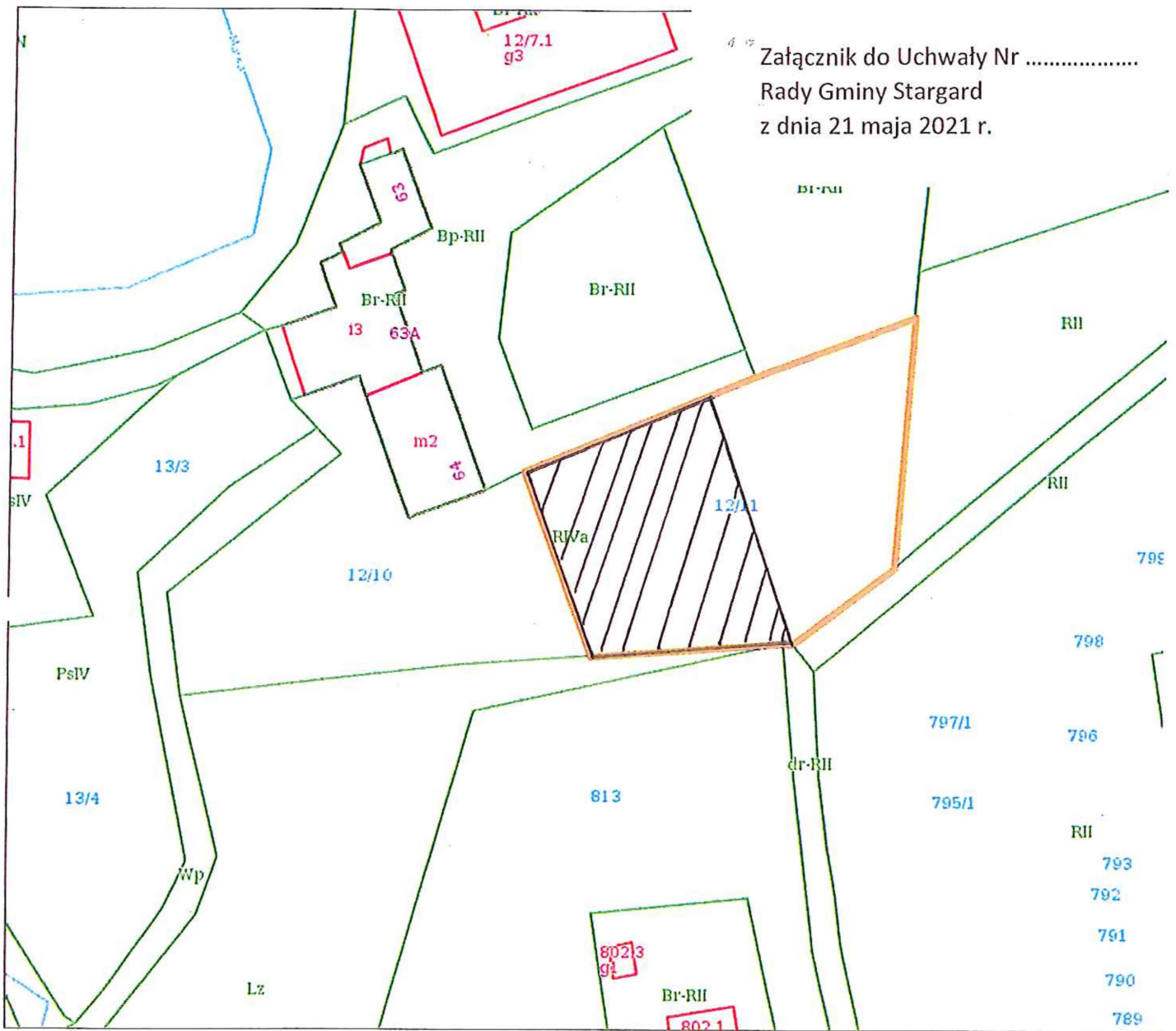
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Stargard
z dnia 21 maja 2021 r.



LEGENDA:

-  TEREN PRZEZNACZONY
POD DZIERŻAWĘ

Uzasadnienie

Wnioskiem o przedłużenie obowiązującej umowy dzierżawy części niezabudowanej nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o numerze geodezyjnym 12/11, położonej w obrębie Małkocin, o pow. 0,0836 ha, wystąpił obecny dzierżawca.

Przedmiotowa działka jest wydzierżawiona na podstawie umowy, znak: GNR.6845.5.2018.MH z dnia 30.07.2018 r., na okres od 06.06.2018 r. do dnia 05.06.2021 r.

W skład działki wchodzi grunty sklasyfikowane wg ewidencji gruntów i budynków jako grunty orne, oznaczone symbolem RIVa.

Teren dzierżawy wykorzystywany jest przez obecnego dzierżawcę zgodnie z celem na jaki został wydzierżawiony tj. pod przydomowy ogród.

Roczny czynsz dzierżawny będzie wynosił 334,40 zł i płatny będzie do 15 lipca każdego roku.

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy.

Projekt

z dnia 10 maja 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 21 maja 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej
własność gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, poz. 1378) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie z dotychczasowym dzierżawcą kolejnej umowy dzierżawy niezabudowanej części nieruchomości o powierzchni 0,0837 ha, stanowiącej własność Gminy Stargard, położonej w obrębie Małkocin, gmina Stargard, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o numerze 12/11, na okres 3 lat. Granice przeznaczonej pod dzierżawę nieruchomości, o której mowa powyżej określa załącznik graficzny do niniejszej Uchwały.

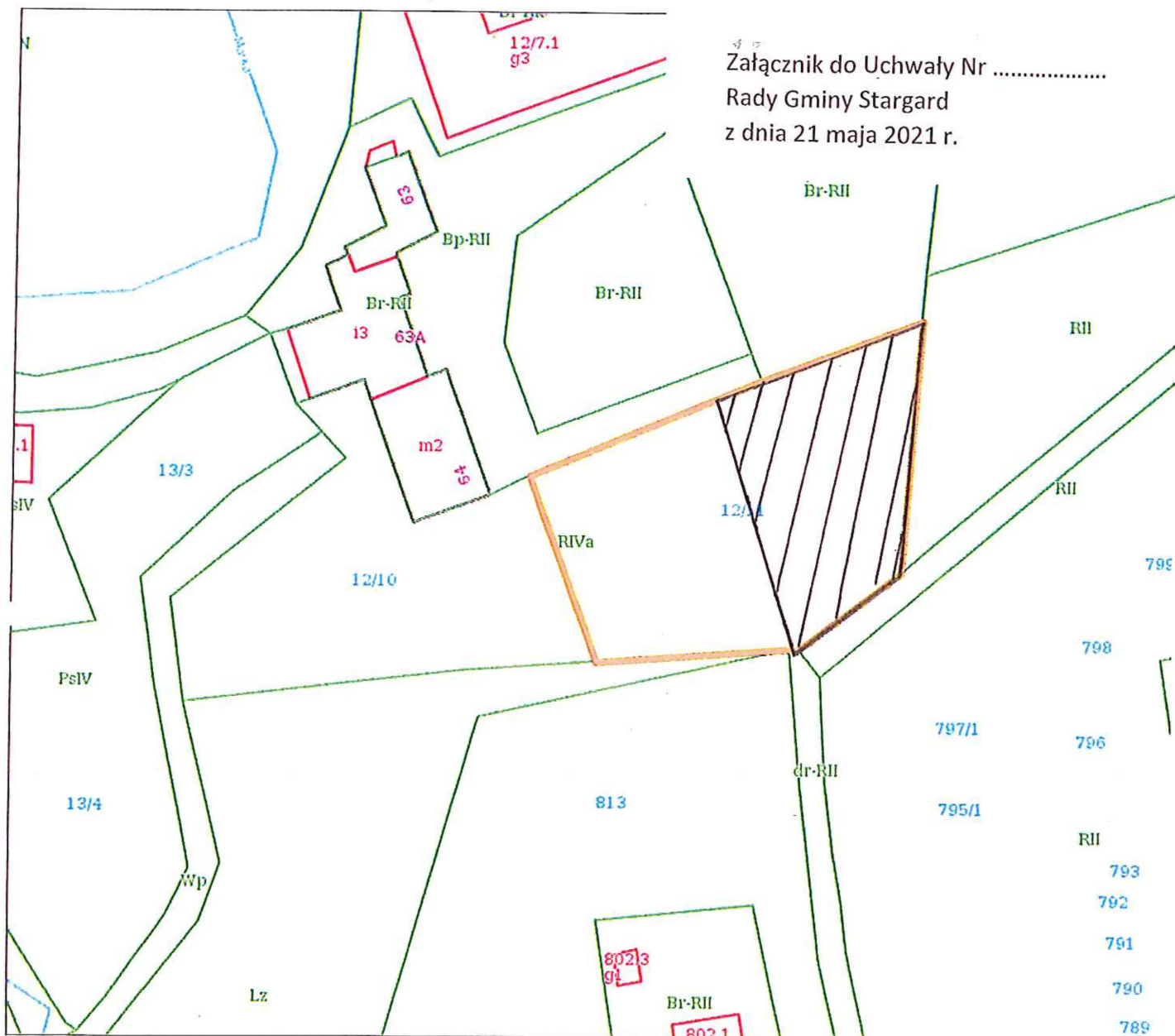
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Stargard
z dnia 21 maja 2021 r.



LEGENDA:

 TEREN PRZEZNACZONY
POD DZIERŻAWĘ

Uzasadnienie

Wnioskiem o przedłużenie obowiązującej umowy dzierżawy części niezabudowanej nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o numerze geodezyjnym 12/11, położonej w obrębie Małkocin, o pow. 0,0837 ha, wystąpili obecni dzierżawcy.

Przedmiotowa działka jest wydzierżawiona na podstawie umowy, znak: GNR.6845.10.2018.MH z dnia 30.07.2018 r., na okres od 06.06.2018 r. do dnia 05.06.2021 r.

W skład działki wchodzi grunty sklasyfikowane wg ewidencji gruntów i budynków jako grunty orne, oznaczone symbolem RIVa.

Teren dzierżawy wykorzystywany jest przez obecnego dzierżawcę zgodnie z celem na jaki został wydzierżawiony tj. pod przydomowy ogród.

Roczny czynsz dzierżawny będzie wynosił 334,80 zł i płatny będzie do 15 lipca każdego roku.

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy.

Projekt

z dnia 11 maja 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXVII/.../21
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 21 maja 2021 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na 2021 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) uchwała się co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody bieżące budżetu gminy związane z realizacją zadań własnych, zgodnie z załącznikiem nr 1, o kwotę **50 280,00 zł.**

§ 2. Zmniejsza się wydatki budżetu gminy związane z realizacją zadań własnych, zgodnie z załącznikiem nr 2, o kwotę **184 500,00 zł,**

z tego:

1) wydatki bieżące - 14 500,00 zł,

2) wydatki majątkowe - 170 000,00 zł.

§ 3. Zwiększa się wydatki budżetu gminy związane z realizacją zadań własnych, zgodnie z załącznikiem nr 2, o kwotę **234 780,00 zł,**

z tego:

1) wydatki bieżące - 54 780,00 zł,

2) wydatki majątkowe - 180 000,00 zł.

§ 4. Zmienia się wydatki jednostek pomocniczych, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 5. Zwiększa się o **10 780,00 zł** w ramach środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dochody bieżące i wydatki bieżące na realizację zadań finansowanej tymi środkami, ujęte w załączniku nr 9B do uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stargard na rok 2021, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

Budżet na rok 2021

DOCHODY

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianie
801	Oświata i wychowanie		1 335 437,00	2 500,00	0,00	1 337 937,00
		<i>z tego:</i> bieżące	1 189 021,00	2 500,00	0,00	1 191 521,00
		majątkowe	146 416,00	0,00	0,00	146 416,00
	80101	Szkoły podstawowe	170 056,00	2 500,00	0,00	172 556,00
		Bieżące	23 640,00	2 500,00	0,00	26 140,00
	0830	Wpływy z usług	21 600,00	2 500,00	0,00	24 100,00
851	Ochrona zdrowia		1 349,00	10 780,00	0,00	12 129,00
		<i>z tego:</i> bieżące	1 349,00	10 780,00	0,00	12 129,00
		majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	85195	Pozostała działalność	0,00	10 780,00	0,00	10 780,00
		Bieżące	0,00	10 780,00	0,00	10 780,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	10 780,00	0,00	10 780,00
852	Pomoc społeczna		1 108 980,90	37 000,00	0,00	1 145 980,90
		<i>z tego:</i> bieżące	1 108 980,90	37 000,00	0,00	1 145 980,90
		majątkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	85202	Domy pomocy społecznej	30 000,00	32 000,00	0,00	62 000,00
		Bieżące	30 000,00	32 000,00	0,00	62 000,00
	0830	Wpływy z usług	30 000,00	32 000,00	0,00	62 000,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	24 570,00	5 000,00	0,00	29 570,00
		Bieżące	24 570,00	5 000,00	0,00	29 570,00
	0830	Wpływy z usług	15 000,00	5 000,00	0,00	20 000,00

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianie
		RAZEM DOCHODY	71 833 923,27	50 280,00	0,00	71 884 203,27
		<i>z tego:</i>				
		<i>bieżące</i>	69 873 097,04	50 280,00	0,00	69 923 377,04
		<i>majątkowe</i>	1 960 826,23	0,00	0,00	1 960 826,23

Budżet na rok 2021

WYDATKI

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	5 245 194,00	170 000,00	170 000,00	5 245 194,00
	40002	Dostarczanie wody	5 127 063,00	170 000,00	170 000,00	5 127 063,00
		Wydatki majątkowe	4 858 734,00	170 000,00	170 000,00	4 858 734,00
		<i>w tym:</i>				
		<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>	4 858 734,00	170 000,00	170 000,00	4 858 734,00
		<i>w tym:</i>				
		<i>na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,</i>	1 729 234,00	170 000,00	170 000,00	1 729 234,00
801		Oświata i wychowanie	20 136 239,27	2 500,00	0,00	20 138 739,27
	80101	Szkoły podstawowe	13 244 186,26	2 500,00	0,00	13 246 686,26
		Wydatki bieżące	12 293 180,26	2 500,00	0,00	12 295 680,26
		<i>w tym:</i>				
		<i>wydatki jednostek budżetowych,</i>	11 850 020,26	2 500,00	0,00	11 852 520,26
		<i>w tym:</i>				
		<i>wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;</i>	1 591 624,26	2 500,00	0,00	1 594 124,26
851		Ochrona zdrowia	216 118,00	10 780,00	0,00	226 898,00
	85195	Pozostała działalność	2 000,00	10 780,00	0,00	12 780,00
		Wydatki bieżące	2 000,00	10 780,00	0,00	12 780,00
		<i>w tym:</i>				

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
		wydatki jednostek budżetowych,	2 000,00	10 780,00	0,00	12 780,00
		w tym:				
		wynagrodzenia i składki od nich naliczane,	0,00	10 500,00	0,00	10 500,00
		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	2 000,00	280,00	0,00	2 280,00
852	Pomoc społeczna		3 249 354,90	37 000,00	0,00	3 286 354,90
	85202	Domy pomocy społecznej	579 000,00	32 000,00	0,00	611 000,00
		Wydatki bieżące	579 000,00	32 000,00	0,00	611 000,00
		w tym:				
		wydatki jednostek budżetowych,	579 000,00	32 000,00	0,00	611 000,00
		w tym:				
		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	579 000,00	32 000,00	0,00	611 000,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	115 000,00	5 000,00	0,00	120 000,00
		Wydatki bieżące	115 000,00	5 000,00	0,00	120 000,00
		w tym:				
		wydatki jednostek budżetowych,	114 271,00	5 000,00	0,00	119 271,00
		w tym:				
		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	9 572,00	5 000,00	0,00	14 572,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		6 401 867,23	10 000,00	10 000,00	6 401 867,23
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 297 443,10	10 000,00	10 000,00	1 297 443,10
		Wydatki bieżące	775 060,24	0,00	10 000,00	765 060,24
		w tym:				
		wydatki jednostek budżetowych,	775 060,24	0,00	10 000,00	765 060,24
		w tym:				
		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	775 060,24	0,00	10 000,00	765 060,24
		Wydatki majątkowe	522 382,86	10 000,00	0,00	532 382,86
		w tym:				
		inwestycje i zakupy inwestycyjne	522 382,86	10 000,00	0,00	532 382,86

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		2 221 928,12	0,00	4 500,00	2 217 428,12
	92195 Pozostała działalność		149 684,33	0,00	4 500,00	145 184,33
	Wydatki bieżące		149 684,33	0,00	4 500,00	145 184,33
	w tym:					
	wydatki jednostek budżetowych,		149 684,33	0,00	4 500,00	145 184,33
	w tym:					
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;		123 995,49	0,00	4 500,00	119 495,49
926	Kultura fizyczna		845 924,28	4 500,00	0,00	850 424,28
	92601 Obiekty sportowe		613 924,28	4 500,00	0,00	618 424,28
	Wydatki bieżące		411 695,32	4 500,00	0,00	416 195,32
	w tym:					
	wydatki jednostek budżetowych,		410 955,32	4 500,00	0,00	415 455,32
	w tym:					
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;		357 668,32	4 500,00	0,00	362 168,32
RAZEM WYDATKI			78 448 960,17	234 780,00	184 500,00	78 499 240,17

WYDATKI wg grup paragrafów

Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
Wydatki bieżące	66 908 440,11	54 780,00	14 500,00	66 948 720,11
<i>w tym:</i>				
<i>wydatki jednostek budżetowych,</i>	37 632 187,28	54 780,00	14 500,00	37 672 467,28
<i>w tym:</i>				
<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane,</i>	20 846 946,53	10 500,00	0,00	20 857 446,53
<i>wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;</i>	16 785 240,75	44 280,00	14 500,00	16 815 020,75
<i>dotacje i subwencje</i>	5 096 262,00	0,00	0,00	5 096 262,00
<i>świadczenia na rzecz osób fizycznych;</i>	23 290 695,82	0,00	0,00	23 290 695,82
<i>wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3</i>	79 295,01	0,00	0,00	79 295,01
<i>obsługa długu</i>	810 000,00	0,00	0,00	810 000,00
Wydatki majątkowe	11 540 520,06	180 000,00	170 000,00	11 550 520,06
<i>w tym:</i>				
<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>	11 526 605,06	180 000,00	170 000,00	11 536 605,06
<i>w tym:</i>				
<i>na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,</i>	2 527 674,00	170 000,00	170 000,00	2 527 674,00
<i>zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.</i>	13 915,00	0,00	0,00	13 915,00
RAZEM WYDATKI	78 448 960,17	234 780,00	184 500,00	78 499 240,17

Budżet na rok 2021

WYDATKI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH W RAMACH BUDŻETU GMINY STARGARD W 2021 R.

Dział	Rozdział	Nazwa	Zwiększenie	Zmniejszenie
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		10 000,00	10 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	10 000,00	10 000,00
		KŁĘPINO	10 000,00	10 000,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		0,00	4 500,00
	92195	Pozostała działalność	0,00	4 500,00
		SKALIN	0,00	4 500,00
926	Kultura fizyczna		4 500,00	0,00
	92601	Obiekty sportowe	4 500,00	0,00
		SKALIN	4 500,00	0,00
RAZEM WYDATKI			14 500,00	14 500,00

Budżet na rok 2021

Dochody bieżące w ramach środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 i wydatki bieżące budżetu Gminy Stargard na realizację zadań finansowanych tymi środkami w 2021 r.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan po zmianach	
				dochody	wydatki
851	Ochrona zdrowia			10 780,00	10 780,00
85195	Pozostała działalność			10 780,00	10 780,00
	0970		Wpływy z różnych dochodów	10 780,00	
	4010		Wynagrodzenia osobowe pracowników		8 804,42
	4110		Składki na ubezpieczenia społeczne		1 511,22
	4120		Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy		184,36
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia		280,00
852	Pomoc społeczna			15 503,90	15 503,90
85215	Dodatki mieszkaniowe			11 907,90	11 907,90
	2700		Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	11 907,90	
	3110		Świadczenia społeczne		11 788,82
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia		119,08
85295	Pozostała działalność			3 596,00	3 596,00
	2700		Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	3 596,00	
	4010		Wynagrodzenia osobowe pracowników		3 004,00
	4110		Składki na ubezpieczenia społeczne		518,00
	4120		Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy		74,00
RAZEM				26 283,90	26 283,90

UZASADNIENIE

Uzasadnienie do projektu uchwały nr XXVIII/...../21 Rady Gminy z dnia 21.05.2021 r.

dział	rozdział	§	tytuł	dochody		wydatki		zał.1 dochody	zał.2 wydatki
				zwiększenie	zmniejszenie	zwiększenie	zmniejszenie		
400	40002	6057	DOSTARCZANIE WODY - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych -przebudowa stacji wodociągowej i ujęcia wody w Ulikowie (środki UE)				170 000,00		-170 000,00
		6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych -przebudowa stacji wodociągowej i ujęcia wody w Ulikowie (środki krajowe)			170 000,00			+170 000,00
801	80101	0830	SZKOŁY PODSTAWOWE - wpływy z usług - refakturowanie opłat za energię elektryczną, z której korzystała Spółdzielnia Socjalna "Pęczynka" (przedłużająca się procedura przepisania umowy - Enea)	2 500,00				+2 500,00	+2 500,00
		4260	zakup energii - dostawa energii elektrycznej (SP Pęczyno)			2 500,00			
851	85195	0970	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ - wpływy z różnych dochodów - refundacja kosztów transportu osób mających trudności w dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 oraz organizacji punktów informacji telefonicznej (Fundusz Przeciwdziałania COVID-19)	10 780,00					
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników - dodatki specjalne dla koordynatora oraz pracowników telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach			8 804,42		+10 780,00	+10 780,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne - składki ZUS			1 511,22			
		4120	składki na Fundusz Pracy			184,36			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia - zakup paliwa (dowóz do punktów szczepień)			280,00			
852	85202	0830	DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ - wpływy z usług - odpłatność za pobyt w domach pomocy społecznej (większa ilość osób przebywających w DPS-ach oraz większa ilość opłat od rodzin)	32 000,00				+ 32 000,00	+32 000,00
		4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jst (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej)			32 000,00			

	85228	0830	USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE - wpływy z usług - odpłatność za usługi opiekuńcze (wzrost ilości świadczonych godzin)	5 000,00					+5 000,00	+5 000,00
		4300	zakup usług pozostałych - usługi transportowe (dojazd do podopiecznych) (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej)			5 000,00				
900	90015	4300	OŚWIETLENIE ULIC, PLACÓW I DRÓG - zakup usług pozostałych - wymiana opraw oświetlenia ulicznego (FS Klępino)				10 000,00			-10 000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - dofinansowanie budowy oświetlenia (FS Klępino)			10 000,00				+10 000,00
921	92195	4210	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ - zakup materiałów i wyposażenia - zakupy na imprezy okolicznościowe (festyn rodzinny) (FS Skalin)				800,00			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia - zakupy na imprezy świąteczne				1 000,00			-4 500,00
		4300	zakup usług pozostałych - organizacja imprez okolicznościowych (festyn rodzinny) (FS Skalin)				2 700,00			
926	92601	4210	OBIEKTY SPORTOWE - zakup materiałów i wyposażenia - zakup materiałów do wykonania piłkochwyłów (doposażenie boiska sportowo-rekreacyjnego) (FS Skalin)			4 500,00				+4 500,00
				<u>50 280,00</u>	<u>0,00</u>	<u>234 780,00</u>	<u>184 500,00</u>		-0,00	-184 500,00
					<u>50 280,00</u>		<u>-50 280,00</u>		+50 280,00	+234 780,00
							<u>≠ 0,00</u>			≠ 0,00

Sporządziła:

Anna Wieraszko