Stargard, dn. ….................................

Wnioskodawca: **Urząd Gminy Stargard**

.......................................................... **Rynek Staromiejski 5**              (imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy) **73-110Stargard**

..........................................................

...........................................................   
                            (adres)

..........................................................   
                 (nr telefonu/adres e-mail)1)

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2)3) zlokalizowanemu/-nym3)

w miejscowości ...................................................................................................................................

na działce ewidencyjnej ………………….............. w obrębie ..........................................................

……..............................................

                            (podpis wnioskodawcy) 4)

Klauzula dot. danych osobowych

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

KLAUZULA INFORMACYJNA art. 13 i 14 RODO – prowadzenie postępowania w sprawie nadania numeru porządkowego dla budynku.

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stargard jest Wójt Gminy Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard, tel. ( 91) 561 34 10, e-mail: sekretariat@gmina.stargard.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), kontakt e-mail: [iod@gmina.stargard.pl](mailto:iod@gmina.stargard.pl)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) czyli: nadania numeru porządkowego dla budynku. Podstawą prawną przetwarzania danych jest ustawa z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r., poz. 276) oraz Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U z 2 lutego 2012 r., poz.125)
4. Odbiorcami danych będą podmioty, którym Administrator danych jest zobowiązany je przekazać z mocy obowiązującego prawa oraz wybrane podmioty, z którymi Administrator danych zawarł umowy o powierzeniu przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasuosiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)

1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom  podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.